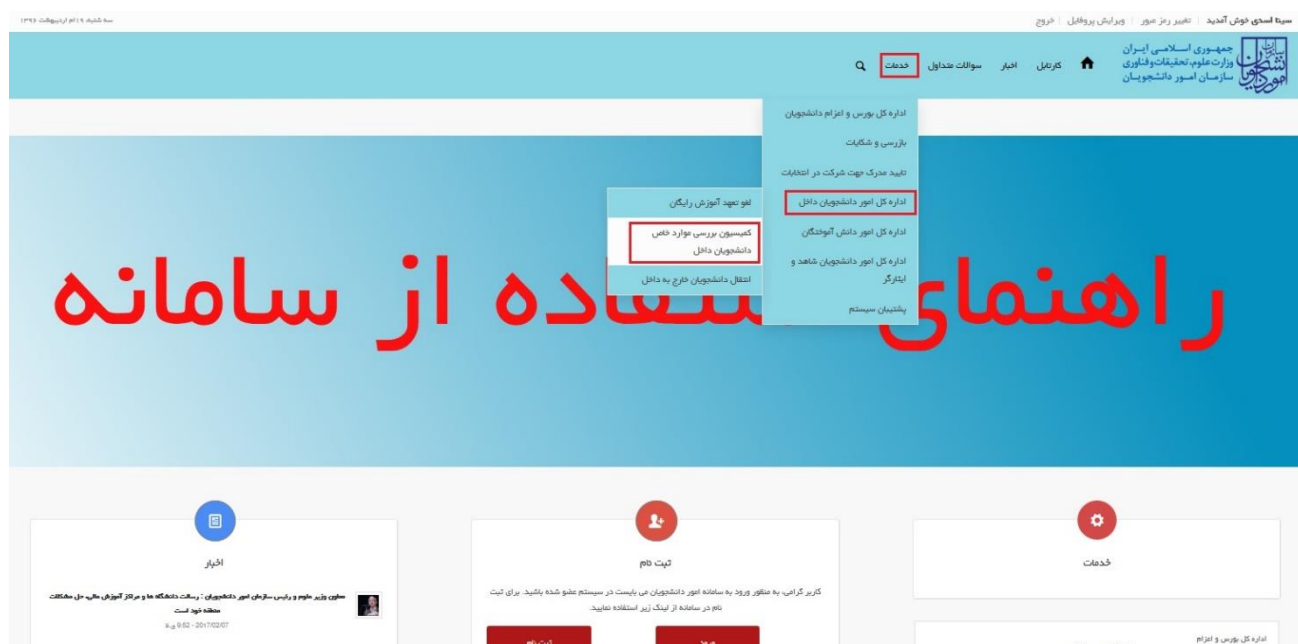


از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان و از سربرگ خدمات، بخش اداره کل امور دانشجویان داخل را انتخاب و سپس در این

قسمت جهت ثبت درخواست بر روی کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل کلیک نمایید. (تصویر ۱)

توجه بفرمایید که متقاضی برای مشاهده این درخواست در منوی خدمات، باید حداقل یک مقطع دانشگاهی در پروفایل ثبت نام

خود داشته باشد.



تصویر ۱-نمایش پورتال

قوانین را خوانده و "با قوانین گفته شده موافق هستم" را انتخاب نمایید سپس با کلیک بر روی دکمه بعدی، فرم درخواست

کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل به شما نمایش داده می شود. (تصویر ۲)

ثبت درخواست

درخواست دریافت کد تایید مدرک  
قوانین و مقررات

1. امکان ارائه خدمات به دانشجویان دانشگاه های آزاد اسلامی و علوم پزشکی وجود ندارد.
2. اینجانب با آگاهی کامل از ضوابط و مقررات تعهد می نمایم کلیه اطلاعات و مشخصات را به صورت صحیح وارد نمایم. در صورت احراز مغایرت اطلاعات ثبت شده مسئولیت کلیه عواقب حقوقی آن را می پذیرم.

3. برای توضیح بیشتر فرآیند درخواست بررسی موارد خاص دانشجویان داخل کلیک نمایید

 با قوانین گفته شده موافق هستم

بعدی

نگارش: 1.483

#### تصویر ۲- موافقت با قوانین گفته شده

اطلاعات را وارد کرده و توجه داشته باشید که موارد ستاره دار اجباری می باشند (تصویر ۳). لازم به ذکر است تنها امکان انتخاب یک مقطع وجود دارد. با انتخاب بیش از یک مقطع در یک درخواست پیغام خطای مرتبط نمایش داده می شود. در صورت انتخاب درخواست مهمانی- انتقال می بایست اطلاعات دانشگاه مبدا و همچنین مقصد را تکمیل نمایید.

درخواست دریافت کد تولید مدرک | قوانین و مقررات

ثبت درخواست

شماره تماس: 09121111111

موضوع درخواست:  درخواست تسهیلات |  ادامه تحصیل |  افزایش سنوات |  درخواست مرخصی تحصیلی |  درخواست صدور مدرک |  سایر

توضیحات درخواست: تست

مدرک نظام و قلمه: آپلود همیش و ارزیابی مبلغ مورد نظر دانشگاه

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود. حداکثر سایز فایل: 0.3 مگابایت

مشخصات درخواست

مقطع مورد نظر: مقطع تحصیلی

مقطع تحصیلی: کارشناسی پیوسته

رشته تحصیلی: (ترم افراز کامپیوتر (علمی-کاربردی)

نام دانشگاه: دانشگاه علمی-کاربردی پست و مخابرات

نوع دوره: جامع علمی-کاربردی

فاز: فاز اول

تعداد ترم های منتهی به تکمیل: 1398/11/06

تاریخ شروع به تحصیل: همه گرایش ها

تعداد ترم های منتهی به تکمیل: 1

تعداد ترم های منتهی به تکمیل: 1

تعداد ترم های منتهی به تکمیل: 1

تعداد واحدهای اخذ شده: 1

تعداد واحدهای باقیمانده: 1

تعداد واحدهای گذرانده: 1

تعداد واحدهای باقیمانده: 1

تعداد سنوات باقی مانده: 1

تعداد سنوات باقی مانده: 1

شرایط خاص

تاریخ طلای: yyyy/mm/dd

توضیحات شرایط خاص: تست

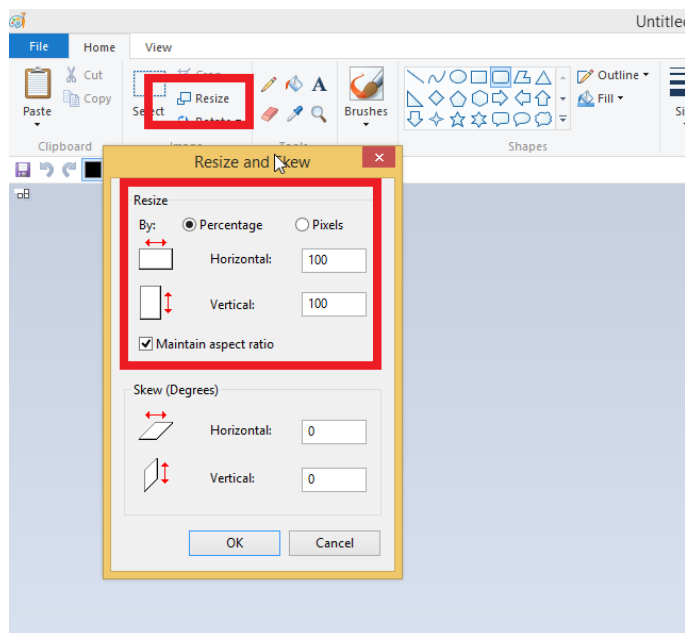
مستندات شرایط خاص: 0.07 کیلوبایت | 1.JPG | حذف فایل



تصویر امنیتی را وارد کنید:

ارسال | قبلی

تصاویر خواسته شده را به فرمت JPEG و در سایز ۲۰۰ کیلو بایت بار گذاری نمایید. برای کوچک کردن تصویر مربوطه، در نرم افزار Paint توسط گزینه Resize می توانید سایز آن را تغییر دهید. (تصویر ۴)



تصویر ۴- نحوه کوچک کردن تصویر

سپس به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. (تصویر ۵)



تصویر ۵- سوال امنیتی

در صورت خالی بودن فیلدهای اجباری با پیغامی در بالای صفحه مواجه می شوید که در این حالت سیستم از ثبت درخواست جلوگیری می کند. (تصویر ۶)



همچنین در صورت وجود مغایرت، سیستم موارد را به صورت تصویر زیر در بالای صفحه نمایش می دهد. (تصویر ۷)

The screenshot displays a web application interface with a teal header. Below the header is a progress bar with two stages: 'مرحله ۱' (Stage 1) and 'مرحله ۲' (Stage 2). The main content area is divided into several sections:

- معلومات شخصی (Personal Information):** Includes fields for 'نام خانوادگی' (Last Name), 'نام' (First Name), 'نام پدر' (Father's Name), 'تاریخ تولد' (Date of Birth), 'شماره شناسنامه' (National ID Number), 'شماره کارت ملی' (National Card Number), 'شماره پاسپورت' (Passport Number), 'محل تولد' (Place of Birth), 'محل سکونت' (Place of Residence), 'محل کار' (Place of Work), 'محل خدمت' (Place of Service), 'محل خدمت قبلی' (Previous Place of Service), 'محل خدمت بعدی' (Next Place of Service), 'محل خدمت فعلی' (Current Place of Service), 'محل خدمت بعدی' (Next Place of Service), 'محل خدمت فعلی' (Current Place of Service), 'محل خدمت بعدی' (Next Place of Service).
- معلومات تحصیلی (Educational Information):** Includes fields for 'مدرسه' (School), 'کلاس' (Class), 'سال تحصیلی' (Academic Year), 'مدرسه' (School), 'کلاس' (Class), 'سال تحصیلی' (Academic Year).
- معلومات شغلی (Professional Information):** Includes fields for 'محل کار' (Place of Work), 'محل خدمت' (Place of Service), 'محل خدمت قبلی' (Previous Place of Service), 'محل خدمت بعدی' (Next Place of Service), 'محل خدمت فعلی' (Current Place of Service).
- معلومات خانوادگی (Family Information):** Includes fields for 'نام خانوادگی' (Last Name), 'نام' (First Name), 'نام پدر' (Father's Name), 'تاریخ تولد' (Date of Birth), 'شماره شناسنامه' (National ID Number), 'شماره کارت ملی' (National Card Number), 'شماره پاسپورت' (Passport Number), 'محل تولد' (Place of Birth), 'محل سکونت' (Place of Residence), 'محل کار' (Place of Work), 'محل خدمت' (Place of Service), 'محل خدمت قبلی' (Previous Place of Service), 'محل خدمت بعدی' (Next Place of Service), 'محل خدمت فعلی' (Current Place of Service).
- معلومات تحصیلی (Educational Information):** Includes fields for 'مدرسه' (School), 'کلاس' (Class), 'سال تحصیلی' (Academic Year), 'مدرسه' (School), 'کلاس' (Class), 'سال تحصیلی' (Academic Year).
- معلومات شغلی (Professional Information):** Includes fields for 'محل کار' (Place of Work), 'محل خدمت' (Place of Service), 'محل خدمت قبلی' (Previous Place of Service), 'محل خدمت بعدی' (Next Place of Service), 'محل خدمت فعلی' (Current Place of Service).
- معلومات خانوادگی (Family Information):** Includes fields for 'نام خانوادگی' (Last Name), 'نام' (First Name), 'نام پدر' (Father's Name), 'تاریخ تولد' (Date of Birth), 'شماره شناسنامه' (National ID Number), 'شماره کارت ملی' (National Card Number), 'شماره پاسپورت' (Passport Number), 'محل تولد' (Place of Birth), 'محل سکونت' (Place of Residence), 'محل کار' (Place of Work), 'محل خدمت' (Place of Service), 'محل خدمت قبلی' (Previous Place of Service), 'محل خدمت بعدی' (Next Place of Service), 'محل خدمت فعلی' (Current Place of Service).

تصویر ۷- اعتبارسنجی فیلد های اجباری

در صورت موفقیت آمیز بودن ثبت، سیستم کد پیگیری را در اختیار شما قرار می دهد.(تصویر ۸)

کد پیگیری جهت بررسی های آنتی عبارتست از 139611127385

تصویر ۸- کد پیگیری

با دریافت پیغام جهت مراجعه به پورتال، برای مشاهده وضعیت خود اقدام نمایید. از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان سربرگ کارتابل را انتخاب نمایید.(تصویر ۹)



تصویر ۹- کارتابل شخصی

با توجه به روند فرآیند، درخواست بررسی شده با عناوین زیر در کارتابل شما قرار می گیرد در هر یک از حالات شما قادر به ویرایش اطلاعات مربوطه می باشید. در قسمت جستجو کد پیگیری دریافتی را وارد و با توجه به توضیحات ذکر شده جهت ادامه فرآیند اقدام نمایید. سپس بر روی شماره پیگیری کلیک کنید. پس از انجام عملیات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.

۱. در صورتی که کارشناس مربوطه اعلام نیاز به بازبینی نماید.(تصویر ۱۰)

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
39	کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخلی	13961217132862	در حال بررسی		درخواست شما نیاز به بازبینی دارد.

تصویر ۱۰- تکمیل اطلاعات توسط متقاضی

جهت ویرایش اطلاعات خواسته شده در قسمت توضیحات اقدام نمایید. پس از ویرایش اطلاعات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.(تصویر ۱۱)

درخواست دریافت کد تایید مدرک

شماره تماس: 561546464654

موضوع درخواست:
  افزایش سنوات  فرقی تحصیلی  برگشت به تحصیل 
 مدرک  تغییر رشته گرایش  اعلام تاریخ برای سوسن بار  مهمان انتقال 
 سایر  دفع از پایان نامه  تمدید سنوات  تغییر گروه آزمایشی

نام دانشگاه:

مدرك نظام ويژه:

آپلود فایل واریزی مبلغ مورد نظر دانشگاه

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود  
حداکثر سایز فایل: 0.3 مگابایت

مشخصات درخواست

قطع مورد نظر:

قطع تحصیلی:  گرایش تحصیلی:  رشته تحصیلی:

نام دانشگاه:  نوع دوره:

معدل کلی:

تعداد ترم های مشروطی سنواتی:  تعداد ترم های مشروطی شناوب:  تعداد نیمسال های مشروطی:

تعداد واحدهای اخذ شده:  تعداد واحدهای گذرانده:  تعداد واحدهای باقیمانده:

آخرین سال تحصیلی:  آخرین نیمسال تحصیلی:  معدل آخرین نیمسال تحصیلی:

شماره دانشجویی:  شماره سنوات باقی مانده:  تاریخ هلالی:

شرایط خاص

تاریخ هلالی:

توضیحات شرایط خاص:

مستندات شرایط خاص:

تصویر امنیتی را وارد کنید:

روزنامه



همچنین می توانید با انتخاب گزینه لغو درخواست نسبت به لغو فرآیند اقدام نمایید.(تصویر ۱۲)



تصویر ۱۲-لغو درخواست

۲. در صورتی که کارشناس آموزشی دانشگاه (در مرحله بررسی اولیه درخواست و مدارک متقاضی) اعلام عدم تایید درخواست نماید.(تصویر ۱۳)



تصویر ۱۳-عدم تایید درخواست

۳. در صورتی که کارشناس مربوطه اعلام عدم تایید نماید.(تصویر ۱۴)

مکان شما: خانه / کارتابل

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی) چه در حال تکمیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

نمایش محتویات: ۵

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
39	کمپسور بررسی موارد خاص دانشجویان داخلی	13961217132892	تایید شده		درخواست شما به دلیل خیل مورد تایید نمی باشد یا درخواست متعلقه منقضی شده است

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 105 مورد)

### تصویر ۱۴- اعلام عدم تایید درخواست توسط کاربر مربوطه

۴. در صورتی که در این میان به کارتابل خود مراجعه و شماره پیگیری خود را وارد نمایید، پیغام زیر در فیلد توضیحات به شما نمایش داده می شود. (تصویر ۱۵)

مهران درگاه خوش آمدید | تغییر رمز عبور | تکمیل پروفایل | خروج

سید شیدا / ایم آر پی هفت ۱۳۹۶

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان امور دانشجویان

کارتابل اخبار سوالات متداول خدمات

مکان شما: خانه / کارتابل

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی) چه در حال تکمیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

نمایش محتویات: ۵

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
39	کمپسور بررسی موارد خاص دانشجویان داخلی	13961217132892	در حال بررسی		در حال بررسی

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 105 مورد)

### تصویر ۱۵- در حال بررسی

۵. در صورتی که از نظر کارشناس مربوطه، درخواست مورد تایید باشد. (تصویر ۱۶)

مهران درگاه خوش آمدید | تغییر رمز عبور | تکمیل پروفایل | خروج

سید شیدا / ایم آر پی هفت ۱۳۹۶

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان امور دانشجویان

کارتابل اخبار سوالات متداول خدمات

مکان شما: خانه / کارتابل

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی) چه در حال تکمیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

نمایش محتویات: 5

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
26	کمپسور بررسی موارد خاص دانشجویان داخلی	13961217133064	تایید شده		متقاضی گرامی درخواست شما با رای یک هیات مدیره دیگر فرصت ادامه تکمیل داده شود، سپس ریز نمرات وی جهت اخذ تصمیم نهایی به شورای بررسی موارد خاص دانشگاهها و موسسات آموزشی عالی استان ارسال گردد مورد موافقت قرار گرفت فرآیند ادامه یافته است

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 105 مورد)

### تصویر ۱۶- تایید درخواست توسط کارشناس مربوطه

۶. در مرحله ای که کار در کارتابل کمیسیون دانشگاه قرار می گیرد پیغام زیر به متقاضی نمایش داده می شود. (تصویر ۱۷)

شنبه ۱۳۹۹م فروردین

آنهایتا سایونیا خوش آمدید | تغییر رمز عبور | ویرایش پروفایل | خروج

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان امور دانشجویان

کارتابل | اطلاع رسانی فرایندها | ارتباط با پشتیبانی سامانه | خدمات | کارنامه سلامت دانشجویان ورودی جدید | گزارش پرداخت | سوالات متداول | آزمون زبان

درخواست دریافت کد تایید مدرک    اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی- چه در حال تحصیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید

لیست درخواست های ثبت شده

نمایش محتویات

جستجو:

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
79	کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل	974437660	در حال بررسی		متقاضی گرامی درخواست شما در تاریخ 1397/08/27 به کارشناس کمیسیون دانشگاه ارجاع شد

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 115 مورد)

فیلتر 1 بعدی

تصویر ۱۷- وضعیت ارجاع به کمیسیون